



一般事項

- A. 此表格只供內地應屆高考生使用。
- B. 請用中文正楷（除特別注明需用英文或者拼音填寫）清楚填寫表格。
- C. 請填妥申請表上的資料，以便本校處理你的入學申請。若未能提供，本校可能無法處理。詳情請參閱本須知的[個人資料(私隱)聲明]。
- D. 填寫表格後，必須簽署姓名並填寫日期，未附有申請人簽名的表格概不受理。
- E. 在指定截止日期前，把申請表格連同下列文件交回本校：
- 身份證復印件（正面寫上“副本”字樣）；
 - 繳納報名費的銀行單據副本。
- F. 報名費為人民幣四百元整（一經繳納，概不退还），繳交辦法如下：
- 通過銀行轉帳、銀行匯款、現金繳款等方式交至香港公開大學深圳代表處，帳戶詳情如下：
帳戶名： 公大遙距顧問（深圳）有限公司
帳戶： 4000022109200131203
開戶行： 工商銀行深圳分行華強支行
 - 現場報名時以現金方式繳交。
- G. 報名表遞交方法如下：
親自遞交或郵寄往香港公開大學深圳代表處（信封背面請注明“全日制課程申請”），地址如下：
深圳市福田区華強北路賽格廣場 31 樓 公大遙距顧問（深圳）有限公司 郵編：518031
辦公時間：
星期一至五 上午九時至下午六時
- H. 報名截止日期：2009 年 5 月 29 日

1. 個人資料

姓名：按照身份證上所示的姓名填寫。

身份證號碼：按照身份證上所示的號碼填寫。

電郵地址：清楚填寫資料，請特別留意數字以及符號。在申請入學期間，大學將通過此電郵與你聯絡。

2. 專業選擇

請參閱全日制面授課程小冊子所列的入學條件和專業編號。

3. 高考成绩

高考成绩一欄由校方填寫，申請人須以傳真或電郵方式向香港公開大學深圳代表處補報高考成绩，聯繫方式如下：

傳真：0755-83775872

電郵：ftm@ouhk.edu.hk

4. 重要事項

本校保留隨時更改所開設課程及修訂課程內容的權利。

個人資料（私隱）聲明

你必须提供入学申请表所需的资料，若未能提供，本校可能无法处理你的申请。本校将该资料保密，但在需要时，会将资料交予协助大学处理入学申请的人士或机构。

入学申请一经批准，你的个人资料将成为你在本校的学生记录。在需要时，本校会将资料交予其他协办机构。本校及该等机构可利用该记录作一切学业和行政用途。

你有权确定本校是否保存你的个人资料、索取资料的副本，以及更改任何不正确的个人资料。查阅或更改个人资料，请向本校的保障资料主任提出书面申请。

保障资料主任的联络方法如下：

传真：852-23929132 電郵：dpo@ouhk.edu.hk